

Компонент ОПОП

40.04.01 Юриспруденция
Юридическая деятельность в органах государственной и
муниципальной власти
наименование ОПОП

M2.B.02(ПД)
шифр практики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Вид и тип
практики**

Производственная практика, преддипломная практика

Разработчик (и):

Лобченко Л.Н

ФИО

доцент

должность

кандидат исторических наук,

доцент

ученая степень, звание

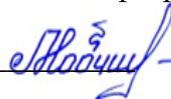
Утверждено на заседании кафедры

Теории и истории государства и права

наименование кафедры

Протокол № 6 от 06.02.2024 г.

заведующий кафедрой



Лобченко Л.Н.

Мурманск
2024

Пояснительная записка

1. Общие сведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная

Форма проведения: непрерывная.

Способ проведения: стационарная, выездная.

Объем практики 15 з.е.

Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц или 10 недель (из расчета 1 неделя = 1,5 ЗЕ). Согласно, учебного плана проводится на 3 курсе, в 5 семестре.

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	1-2 день практики
2	Основной этап	Первая – десятая неделя
3	Заключительный этап	Предпоследний и последний день практики (1-2 дня)

2. Результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций, установленными образовательной программой

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по практике
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1ук-1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	<i>Знать:</i> содержание, формы и способы реализации конституционного законодательства, обеспечения прямого действия Конституции РФ; <i>Уметь:</i> выявлять проблемы правового регулирования конституционных правоотношений; <i>Владеть:</i> методикой самостоятельного изучения и анализа юридического познания
	ИД-2ук-1 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	<i>Знать:</i> источники конституционного права, их соотношение по юридической силе; <i>Уметь:</i> применять полученные знания, теоретические положения к конкретным жизненным обстоятельствам, имеющим правовое значение; <i>Владеть:</i> навыками правового анализа и сопоставления юридических фактов
	ИД-3ук-1 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	<i>Знать:</i> содержание основных положений действующего конституционного законодательства и процессуальных форм его реализации; <i>Уметь:</i> использовать полученные знания для понимания закономерностей развития правовой науки; <i>Владеть:</i> способностью квалифицированно проводить научные исследования в области конституционного права
	ИД-4 ук-1 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных	<i>Знать:</i> ключевые методы и исследовательские техники юридической науки; <i>Уметь:</i> дискутировать, грамотно и логично выражать свои мысли, аргументировать выводы, обосновывать свои аргументы и правильно толковать Конституцию РФ и федеральные законы; <i>Владеть:</i> способностью разрабатывать нормативные

	подходов	правовые акты
	ИД-5ук-1 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области	<i>Знать</i> содержание основных теоретических концепций развития конституционного права; положений действующего конституционного законодательства; <i>Уметь:</i> применять полученные в результате освоения дисциплины теоретические знания в практической или научной деятельности; <i>Владеть:</i> навыками сопоставления проектов нормативных правовых актов, регулирующих конституционные правоотношения
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1ук-2 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	<i>Знать:</i> этапы и методы нормотворческой деятельности; <i>Уметь:</i> разрабатывать концепцию проекта правового акта; <i>Владеть:</i> методами формулировки проектных задач в сфере нормотворчества
	ИД-2ук-2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	<i>Знать:</i> формы и методы работы над проектами в сфере нормотворчества; <i>Уметь</i> планировать; <i>Владеть:</i> навыками сопоставления проектов нормативных правовых актов, регулирующих конституционные правоотношения
	ИД-3ук-2 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их изменчивости	<i>Знать:</i> процессы прохождения документов на каждом из этапов нормотворческого процесса; <i>Уметь:</i> планировать свою работу в сфере нормотворчества; <i>Владеть:</i> методами разработки концепции проектов правовых актов
	ИД-4ук-2 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	<i>Знать:</i> нормотворческий процесс в различных органах государственной власти <i>Уметь:</i> разрабатывать план реализации проекта в сфере нормотворчества <i>Владеть:</i> инструментами планирования
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1ук-3 Разрабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	<i>Знать:</i> особенности разработки стратегии сотрудничества; <i>Уметь:</i> применять знания о разработке стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели; <i>Владеть:</i> навыками разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели
	ИД-2ук-3 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	<i>Знать:</i> особенности планирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; <i>Уметь:</i> планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; <i>Владеть:</i> навыками планирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов
	ИД-3ук-3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на	<i>Знать:</i> особенности разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;

	основе учета интересов всех сторон	<i>Уметь:</i> разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; <i>Владеть:</i> навыками разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.
	ИД-4ук-3 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	<i>Знать:</i> особенности организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; <i>Уметь:</i> организовывать дискуссию по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; <i>Владеть:</i> навыками организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям
	ИД-5ук-3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	<i>Знать:</i> особенности планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды; <i>Уметь:</i> планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; <i>Владеть:</i> навыками планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1ук-6 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	<i>Знать:</i> особенностей правового обеспечения административной реформы, реформы государственной и муниципальной службы; <i>Уметь:</i> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; <i>Владеть:</i> основными понятиями в сфере правосознания, правовой культуры
	ИД-2ук-6 Оценивает собственные (личностные, ситуативные, временные) ресурсы, выбирает способы преодоления личностных ограничений на пути достижения целей	<i>Знать:</i> основы организации системы государственной службы в Российской Федерации; <i>Уметь:</i> обоснованно применять меры ответственности (административной и дисциплинарной) по отношению к государственным служащим, применять данные анализа на практике; <i>Владеть:</i> навыками приема юридически значимых решений и совершения юридических действий, отвечающих всем требованиям действующего законодательства в сфере прохождения государственной службы
	ИД-3ук-6 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	<i>Знать:</i> законодательные основы народовластия в РФ; <i>Уметь:</i> сформировать четкое представление о системе правового и нормативного обеспечения управления на различных уровнях (государства, муниципального образования, организации); <i>Владеть:</i> методами и способами повышения мотивации и само мотивации в профессиональной деятельности; определять пути, способы, стратегии решения проблемных ситуаций в современном обществе
ПК-1 Способен выявлять	ИД-1пк-1 Осуществляет квалифицированное толкование нормативных	<i>Знать:</i> особенности толкования нормативных правовых актов <i>Уметь:</i> критически оценивать законодательные

признаки и риски нарушения требований действующего законодательства Российской Федерации	правовых актов, критически оценивает законодательные новеллы	новеллы <i>Владеть:</i> навыками квалифицированного толкования нормативных правовых актов, критической оценки законодательных новелл
	ИД-2пк-1 Применяет теоретические знания к решению конкретных правоприменительных задач; аргументировано излагает содержание основных научных проблем	<i>Знать:</i> особенности применения теоретических знаний к решению конкретных правоприменительных задач <i>Уметь:</i> применять теоретические знания к решению конкретных правоприменительных задач; аргументировано излагать содержание основных научных проблем <i>Владеть:</i> навыками решения конкретных правоприменительных задач; навыками аргументированного изложения содержания основных научных проблем
	ИД-3пк-1 Теоретически аргументирует и формулирует собственное мнение по спорным проблемам российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике	<i>Знать:</i> спорные проблемы российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике; <i>Уметь:</i> применять теоретические знания по спорным проблемам российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике; <i>Владеть:</i> навыками решения конкретных правоприменительных задач по спорным проблемам российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике
ПК-2 Способен осуществлять и вести правовой мониторинг для выявления проблем в юридическом сопровождении социально-политического и экономического развития общества	ИД-1пк-2 Дает квалифицированные юридические толкования нормативно-правовых актов в сферах юридической деятельности	<i>Знать:</i> содержание основных действующих нормативных правовых актов в области осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд <i>Уметь:</i> проводить научные исследования в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; <i>Владеть:</i> законодательных основ регулирования государственной и муниципальной службы
	ИД-2пк-2 Участвует в нормотворческом процессе с целью решения актуальных проблем права в социальных, экономических и политических сферах	<i>Знать:</i> принципы и процедуру издания индивидуальных правовых актов и решений <i>Уметь:</i> толковать различные правовые акты, вырабатывать решения в строгом соответствии с нормами права <i>Владеть:</i> способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
	ИД-3пк-2 Проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов	<i>Знать:</i> технико-юридические приемы юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов <i>Уметь:</i> проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов <i>Владеть:</i> навыками анализа проектов нормативных правовых актов
ПК-3 Способен использовать вспомогательную деятельность по правовому сопровождению	ИД-1пк-3 Применяет нормативные правовые акты по правовому сопровождению в публично-правовой сфере	<i>Знать:</i> нормативные правовые акты по правовому сопровождению в публично-правовой сфере <i>Уметь:</i> применять нормативные правовые акты по правовому сопровождению в публично-правовой сфере <i>Владеть:</i> навыками применения нормативных правовых актов по правовому сопровождению в

и контролю в соответствии с деятельностью организации требованиям действующего законодательства Российской Федерации	ИД-2пк-3 Дает квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	публично-правовой сфере <i>Знать:</i> особенности предоставления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности <i>Уметь:</i> давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; <i>Владеть:</i> навыками предоставления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности
	ИД-3пк-3 Содействует пресечению коррупционного поведения, осуществляет предупреждение правонарушений, выявляет и устраняет причины и условия, способствующие их совершению	<i>Знать:</i> особенности пресечения коррупционного поведения, осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению; <i>Уметь:</i> содействовать пресечению коррупционного поведения, осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; <i>Владеть:</i> навыками пресечения коррупционного поведения, осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению
ПК-5 Способен квалифицированно проводить научное исследование в области права	ИД-1пк-5 Участвует в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; вести научную дискуссию, обобщать и анализировать материалы правоприменительной практики, статистические и иные эмпирические данные	<i>Знать:</i> методологию фундаментальных и прикладных научных исследований; <i>Уметь:</i> изучать развитие законодательства, регламентирующего формы взаимодействия государства и гражданского общества и практики его применения; <i>Владеть:</i> навыками осуществления правовой экспертизы нормативных правовых актов в целях юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, прежде всего, с точки зрения обеспечения соответствия действий и решений органов публичной власти Конституции и законодательству, а также - соблюдения основных прав и свобод человека и гражданина
	ИД-2пк-5 Прогнозирует изменения объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований	<i>Знать:</i> основные методы и способы проектирования и осуществления комплексных исследований при решении профессиональных задач; <i>Уметь:</i> осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и юридических документов; <i>Владеть:</i> навыками подготовки заключений по проектам распорядительных актов и иных правовых актов, регламентирующих вопросы становления и развития основных форм (институтов) взаимодействия государства и гражданского общества на предмет их соответствия требованиям действующего законодательства и публичным интересам
	ИД-3пк-5 Проводит научные исследования по правовым проблемам публичного и частного права	<i>Знать:</i> основные задачи по организации работы по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; <i>Уметь:</i> осуществлять поиск, толкование судебной практики, проведение научных исследований по

		<p>проблемам частного права; <i>Владеть:</i> навыками внедрения инновационных подходов в правовом обеспечении организации управленческой деятельности органов исполнительной власти, способах обеспечения их организационных взаимосвязей с институтами гражданского общества</p>
--	--	--

3. Содержание практики

Этапы (периоды) практики (НИР)	Формируемая компетенция	Содержание
Организационный	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5	<p>Организационное собрание (конференция). Разработка индивидуального задания магистранта, ознакомление с целями, задачами и содержанием преддипломной практики, основными методами научно-исследовательской работы, оформлению документации. Корректировка плана проведения научно-исследовательской работы.</p> <p>Сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.</p>
Основной		<p>Изучить нормативно-правовые акты, определяющие правовое положение организации, положение о правовом управлении (департамента, отделе) организации; использовать основные методы и средства получения, хранения, переработки служебной и иной информации в месте прохождения практики; закрепление навыков и умений работы с входящей и исходящей документацией; проведение работы с обращениями граждан, участие в рассмотрении заявлений, предложений и жалоб, поступивших в процессе прохождения практики; проведение анализа наиболее характерных примеров и ситуаций, принятых решений; приобретение опыта разработки служебных документов, обобщение материалов, подготовка проектов справок; закрепление навыка разработки нормативно-правовых актов путем изучения практики применения законодательства при осуществлении деятельности; изучение и анализ судебной практики по делам, связанным с профилем, выбранной магистерской программой и темой магистерской диссертации; изучение мер антикоррупционной политики организации, оказание помощи руководителю практики в составлении претензий, запросов в органы государственной власти и исковых заявлений. проведение юридической экспертизы, включая антикоррупционную экспертизу проекта нормативного правового акта; проведение юридической консультации совместно с руководителем практики; сбор материала (правовых актов, материалов судебной практики опубликованной и неопубликованной, источники специальной литературы) по теме магистерской диссертации, их обобщение и анализ; апробация результатов магистерского исследования подготовкой текста, опубликованием научной статьи, тезисов доклад.</p>
Заключительный		<p>Подготовка отчета по результатам прохождения практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подписание характеристики в ведомстве (организации), - подготовка окончательного варианта выпускной квалификационной работы (магистерская диссертация, с оригинальностью текста не менее 65%) и ее оформление;

		Формирование отчетной документации по практике. Презентация. Итоговая конференция по защите отчета по практике Аттестация.
--	--	---

4. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающиеся должны предоставить групповому руководителю всю необходимую отчетную документацию, которая оформляется в папку, в соответствии с указанным перечнем:

- Титульный лист.
- Индивидуальное задание.
- Рабочий график (план).
- Дневник практики.
- Характеристика руководителя практики от профильной организации.
- Отчет по результатам прохождения практики обучающегося.
- Выполненные и оформленные согласно методических рекомендаций по данному виду практики задания (в отдельных файлах), которые прописаны в индивидуальном задании и приложения.

В случае нарушения сроков представления отчетной документации обучающимся и/или некачественного ее оформления групповой руководитель практики имеет право снизить итоговую оценку за практику данному обучающемуся и зафиксировать обоснование в учетной карточке обучающегося

Иные отчетные материалы определяются локальными нормативными актами о практике обучающихся ФГАОУ ВО «МАУ».

5. Перечень учебно-методического обеспечения практики

- форма отчета по практике, включающего индивидуальное задание и рабочий график (план) проведения практики, представлена в электронном курсе в ЭИОС МАУ;
- технологическая карта текущего контроля и промежуточной аттестации по практике представлены в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

6. Фонд оценочных средств по практике

Является компонентом образовательной программы, разработан в форме отдельного документа, представлен на официальном сайте МАУ в разделе «Информация по образовательным программам, в том числе адаптированным». ФОС включает в себя:

- перечень компетенций и индикаторов их достижения, формируемые при прохождении практики;
- перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации;
- критерии оценки.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы (печатные издания, электронные учебные издания и (или) ресурсы электронно-библиотечных систем)

Основная литература:

1. Брылев, А. А. Основы научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. А. Брылев, И. Н. Турчаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 204 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/54483>
2. Селетков, С. Г. Методология диссертационного исследования : учебник для вузов / С. Г. Селетков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 281 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/532166>
3. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17095-5. — Текст :

- электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532387>
4. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18835-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/551779>
 5. Комаров, С. А. Общая теория государства и права : учебник для вузов / С. А. Комаров. — 10-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — <https://urait.ru/bcode/539045>
 6. Попова, Н. Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 240 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/54112>

Дополнительная литература:

7. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. М. Ю. Осипов. — Москва : Директ-Медиа, 2023. — 404 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699438>
8. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 365 с. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511358>
9. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 103 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/519806>
10. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/530728>
11. Гумерова, Г. И. Электронное правительство : учебник для вузов / Г. И. Гумерова, Э. Ш. Шаймиева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 226 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/book/elektronnoe-pravitelstvo-509698>.
12. Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 378 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/530701>
13. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514505>
14. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 582 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/509711>
15. Профессиональные навыки юриста : учебник для вузов / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03333-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/511729>
16. Таран, А. С. Профессиональная этика юриста : учебник и практикум для вузов / А. С. Таран. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16757-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/531647>
17. Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учебное пособие для вузов / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06653-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/516429>

18. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 235 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/513837>
19. Кудрявцева, Е. В. Как написать судебное решение / Е. В. Кудрявцева, Л. А. Прокудина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 265 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-02767-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510638>
20. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для вузов / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 270 с. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512907>
21. Калина, В. Ф. Юридическая техника : учебник для вузов / В. Ф. Калина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — URL: <https://urait.ru/book/yuridicheskaya-tehnika-511113#page/1>
22. Сладкова, О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/520028>
23. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 115 с. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/516383>
24. Шувалова, Н. Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 368 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/509778>

8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». — Режим доступа: <https://biblioclub.ru>
- 2) Образовательный портал «Юрайт» - urait.ru
- 3) Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации - URL: <http://pravo.gov.ru>
- 4) Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - URL: <http://window.edu.ru>
- 5) Справочно-правовая система. Консультант Плюс - URL: <http://www.consultant.ru>

9. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

- 1) *Офисный пакет Microsoft Office 2007*
- 2) *Система оптического распознавания текста ABBYY FineReader*

10. Обеспечение прохождения практики для лиц с инвалидностью и ОВЗ

Для лиц с ОВЗ и инвалидностью форма проведения практики устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (по их заявлению). По решению образовательной организации, для маломобильных категорий обучающихся, некоторые виды/типы практики могут осуществляться дистанционно. При определении мест прохождения учебной и производственной практики обучающимся учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, где прописаны рекомендуемые условия и виды труда.

11. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническая база МАУ для проведения практики соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности, представлена в приложении к ОПОП «Материально-технические условия реализации образовательной программы» и включает:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде МАУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Практика проводится на основе действующих договоров о практической подготовке обучающихся ФГАОУ ВО «МАУ» с профильными организациями. Перечень помещений профильной организации, в которых осуществляется практика, прописан в Приложении № 2 к Договору о практической подготовке обучающихся ФГАОУ ВО «МАУ».

12. Распределение трудоемкости по видам учебной деятельности в соответствии с учебным планом

Вид учебной деятельности	Распределение трудоемкости по формам обучения	
	заочная	
	Семестр	Всего часов
	2	
Лекции	2	2
Самостоятельная работа	538	538
Всего часов по практике	540	540
/ из них в форме практической подготовки	-	-
Зачет с оценкой	+	+